



PERÚ

Ministerio
de la Producción



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Fuente: DGA-DPDA EA Amazonas, 2023

TALLER DE INDUCCIÓN SERVICIO DE EXTENSIONISMO ACUÍCOLA 2024 - I

Dirección de Promoción y Desarrollo Acuícola
Dirección General de Acuicultura

Febrero - 2024



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

AGENDA



Apurímac, EA 2023

- ▶ PROFESIONALES EVALUADORES DEL SERVICIO
- ▶ COBERTURA Y DURACIÓN DEL SERVICIO
- ▶ DESARROLLO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR
- ▶ FORMATOS: PRESENTACIÓN DE ENTREGABLE
- ▶ EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO
- ▶ CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA



PROFESIONALES DE LA DPDA ENCARGADOS Y EVALUADORES DEL SERVICIO

Nombre	Correo Institucional	Celular	Temas de coordinación
ANA LEONOR FLORES CORRALES Directora DPDA (S)	afloresc@produce.gob.pe	938128279	En general
EVELYN SUSANA BRICEÑO DÍAZ Coordinadora del Servicio de Extensión Acuícola y evaluadora	ebriceno@produce.gob.pe	949361227	En general Productos a entregar por parte del profesional extensionista
LOURDES HERMOZA RAMÍREZ Evaluadora del Servicio	lhermoza@produce.gob.pe	968275971	Productos a entregar por parte del profesional extensionista
PERLA SAAVEDRA MONTENEGRO Evaluadora del Servicio	psaavedram@produce.gob.pe	999927464	Productos a entregar por parte del profesional extensionista
JUAN MARTIN CANTURIN GARCÍA Evaluador del Servicio	jcanturin@produce.gob.pe	994 123 021	Productos a entregar por parte del profesional extensionista
EVELYN BEATRIZ TOVALINO LEON	dpda_temp11@produce.gob.pe	965733863	Formato 9, Aplicativo Open Data Kit, otros formatos
ALISON ESTEF CABRERA SIMÓN	acabrera@produce.gob.pe	915250735	Aplicativo PROEXA



COBERTURA Y DURACIÓN DEL SERVICIO



18 DEPARTAMENTOS ATENDIDOS



35 EXTENSIONISTAS A NIVEL NACIONAL



120 DÍAS CALENDARIO

DESARROLLO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR

CAPACITACIÓN

2 EVENTOS DE CAPACITACIÓN

15 PERSONAS EN CADA EVENTO DE CAPACITACIÓN

30 PERSONAS CAPACITADAS COMO MÍNIMO

EVIDENCIA:

- Fichas de coordinación interinstitucional
- Lista de asistencia, fotos



Arequipa, EA 2023

DESARROLLO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR

ASISTENCIA TÉCNICA PRODUCTIVA

26 PERSONAS

1 VISITA POR ACUICULTOR

- Deberá contabilizarse las personas (trabajadores/familiares) que se benefician en la visita.

EVIDENCIA:

- Formatos de asistencia técnica, fotos.
- Los temas por tratar están en función a los componentes indicados en el Anexo 2.
- La asistencia técnica en el uso de los formatos de: i) Producción, ii) Alimentación, iii) Mortalidad y iv) Costos y ventas, deberá acreditarse con la presentación de copia de los mismos, correspondientes a un mínimo de 18 productores acuícolas asistidos. Dichas copias se presentarán como anexo en el cuarto entregable del servicio



La Libertad, EA 2023

PRODUCE

Ministerio de la Producción

DIRECCIÓN GENERAL DE ACUICULTURA



El cuaderno de formatos de asistencia técnica contiene:

- i) Producción,
- ii) Alimentación,
- iii) Mortalidad y
- iv) Costos y ventas

DESARROLLO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR

ARTICULACIÓN COMERCIAL

2 PRODUCTORES ACUÍCOLAS



EVIDENCIA:

- Factura, boletas, constancias, fotos, videos o registro de ventas.

ANÁLISIS DE LA CALIDAD DE RECURSOS HÍDRICOS

1 RECURSO HÍDRICO EVALUADO



En caso presentar dificultades para acceder al recurso hídrico, podrá evaluar la calidad de agua del recurso hídrico en al menos dos (02) centros acuícolas registrados en su línea base

EVIDENCIA:

- Formato de informe

GESTIÓN DEL FINANCIAMIENTO

- 1 ACUICULTOR FORMAL, ASOCIACIÓN, COOPERATIVA O EMPRESA.**
 - Fondo concursable
 - Créditos

EVIDENCIA:

1. Idea de negocio con la siguiente estructura:
 - Nombre del proyecto o plan de negocio propuesto
 - Objetivo
 - Entidades participantes
 - Actividades clave
 - Duración
 - Identificación del fondo o crédito
 - Presupuesto
2. Documento de solicitud del fondo o crédito a la entidad correspondiente.

FORMALIZACIÓN

- 1 Solicitud presentada para la obtención /regulaización del derecho para realizar la acuicultura (DIREPRO-GEREPRO/ANA)**

EVIDENCIA:

1. Documento de solicitud a la entidad correspondiente.



Puno, EA 2023

DESARROLLO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR

ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES SEMESTRALES

20 PRODUCTORES CAPACITADOS

PERIODO DEL INFORME: SEGUNDO SEMESTRE 2023

EVIDENCIA:

- Cargo de presentación ante la DIREPRO/GEREPRO



Cajamarca, EA 2023

DESARROLLO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR

COORDINACIÓN INTER-INSTITUCIONAL, REUNIONES, COMISIONES

Participar en representación de la Dirección General de Acuicultura en reuniones, comisiones y/o eventos regionales; así como, realizar evaluaciones y/o asistencias técnicas puntuales, que permitan atender los requerimientos formulados a la DGA, cuando le sea solicitado e informar los resultados vía correo electrónico en un plazo máximo de 72 horas de concluida la actividad.

La representación anteriormente indicada deberá ser previa coordinación y aprobación de la Dirección General de Acuicultura del Ministerio de la Producción, quien autorizará el desplazamiento a otras zonas diferentes a la cobertura del servicio



Madre de Dios, EA 2023

DESARROLLO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR

REPORTAR LA POSIBLE AFECTACIÓN Y/O DAÑOS A LA UNIDAD ACUÍCOLA A CAUSA DE LOS EFECTOS DEL FENÓMENO EL NIÑO, DE SER EL CASO

De ser el caso Reportar la posible afectación y/o daños a la unidad acuícola a causa de los efectos del fenómeno El Niño, de ser el caso; el reporte debe incluir una descripción detallada del suceso, fotos y/o videos, el cual será enviado vía correo electrónico en un plazo máximo de 48 horas de acontecido el suceso..



ENCUESTA DE NECESIDADES Y EXPECTATIVAS

La encuesta se realizará en el segundo producto del servicio, se utilizará el formulario Google Forms y se aplicará la Guía metodológica correspondiente.





DESARROLLO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR

APLICATIVO PROEXA

Un sistema para realizar el seguimiento de las actividades realizadas por lo extensionistas acuícolas, se requiere contar con **CREDENCIAL** como **PERSONA JURÍDICA**.



Videos tutoriales*

Ingreso al aplicativo:

<https://www.youtube.com/watch?v=SJYVeBNeX7o>

Registro de unidad acuícola:

<https://www.youtube.com/watch?v=Fv0tKXroVH8>

Registro de línea base:

<https://www.youtube.com/watch?v=iU1Z3rwNz0g>

Registro de asistencia técnica productiva:

<https://www.youtube.com/watch?v=d1UAp1d6HY0>



DESARROLLO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR

ODK

APLICATIVO OPEN DATA KIT - ODK

**PRÓXIMA
CAPACITACIÓN
29.02.2024**



01

EXTENSIONISTAS ACUÍCOLAS

Levantamiento de información de los productores /unidades acuícolas en el aplicativo ODK

02

EXTENSIONISTAS ACUÍCOLAS

Envío de los formularios debidamente finalizados

03

DPDA

Procesamiento y validación de la información recolectada en Google Drive

04

DPDA

Envío del Formato 09 a cada extensionista, lo que permitirá medir los logros del servicio

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2023

EXTENSIONISTAS
ACUÍCOLAS



96% EXCELENTE

CRITERIOS

- Calidad del trabajo que realiza.
- Cumplimiento de metas.
- Puntualidad en la presentación de los Informes del servicio.

PROFESIONALES
EVALUADORES



100% EXCELENTE

CRITERIO

- Puntualidad en la presentación del Informe de evaluación.

Fuente: Informe de medición y análisis de la calidad del Servicio de capacitación y asistencia técnica a los agentes de la acuicultura para la gestión y desarrollo de la actividad, 2023.

CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA EN EL SERVICIO

- El servicio se debe desarrollar en los lugares indicados en el TdR. Además en el tema de la capacitación se debe fomentar la participación de profesionales de otras dependencias.
- Debe existir concordancia entre las actividades señaladas en el término de referencia, consideradas en el cronograma de actividades, con lo reportado en los informes mensuales.
- Mantener contacto permanente con su evaluador (a), asimismo prestar pronta atención a los correos y/o llamadas telefónicas
- Las evidencias enviadas en sus productos deben guardar relación con lo reportado en los informes mensuales y Formato 9. (Se debe usar los formatos actualizados remitidos por la DGA).
- Utilizar sus correos institucionales para las comunicaciones con la Dirección General de Acuicultura y otras dependencias.
- El ingreso de la información en los aplicativos PROEXA y ODK, debe ser oportuno, tal como se señala en el TdR
- Presentar sus productos dentro del plazo establecido, a fin de evitar las penalidades, los cuales se presentarán ingresando a través de la casilla electrónica [SITRADO](#)C.
- Para el desarrollo del servicio se les brindarán cuadernillos con formatos de asistencia técnica, kits de análisis de agua, banners del Servicio e indumentaria, el cual será entregado en la capacitación presencial programada para el mes de abril del presente.



PERÚ

Ministerio
de la Producción



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

GRACIAS

Dirección General de Acuicultura

Febrero, 2024